Association Pourpre Noire Compte-rendu du Conseil d'Administration du 18 novembre 2023

Présents :

En présentiel :

Geneviève GRAFF, Michel BOUVET, Patricia ALLIER, Leïla DERSOIR, Dominique BAUMLE, Émilie MONACO, Christophe UBAUD, Jackie TICHET.

Excusés :

Françoise TÛSCHER, Laurence PELLEGRIN, Philippe MARION, Charlie BECASSE

→ Geneviève est la présidente de séance et Leïla la secrétaire de séance.

Début de réunion à 9h30 à Gap.

1. Fête du Gospel 2023

◆ **Bilan Financier :**

Au niveau des recettes :

1 980€ de vente de billet (165 + 4 billets gratuits enfants et accompagnateurs) – 71€ de commissions d'OT = 1 909€.

6 840€ de 77 stagiaires (+ateliers), 2 annulations remboursées.

Repas : 27 gratuits (musiciens, chef de chœurs... (405€) - 2 070€ payants.

2 200€ de subventions (1 200 du CD et 1 000€ de la ville de Gap).

Demande de subvention du CD à faire avant le 15.12.2023 de l'année d'avant.

Demande de subvention à la ville de Gap à faire avant le 1^{er} septembre de l'année d'avant (pour 2024, la demande a été envoyée).

510€ de dons des stagiaires.

TOTAL : 11 459€

Au niveau des dépenses :

192€ des petits achats (feuilles, goodies, etc.)

Cuisine/repas/frais de réception : 2 523,81€

TOTAL : 11 055,44€

2. Fête du Gospel 2024

Ce sera Didier Likeng. Il prendra 2200€ + frais de transport. Il a été négocié à ce prix-là atelier (technique vocale) + stage. C'est un Camerounais qui parle français (pas besoin de traducteur) et qui vit à Bruxelles.

Nous avons réservé la salle de La Roche pour le week-end des 11-12 et 13 octobre 2024.

Pour l'église Saint Roch, nous avons eu l'accord des 2 (Mimi et la Paroisse).

3. Pôle

3.1 Site : lecture du mail de Françoise, réflexion approfondie sur les problèmes soulevés (Installation des vidéos, trombinoscope...)

Dominique n'a pas pu récupérer encore toutes les photos. Mireille R a eu un disque dur pour mettre les photos dessus en vue de réception et archivage des photos et vidéos de PN.

Il faut quelqu'un qui centralise la récupération.

Demander à Mireille R et Mimi C si elle accepteraient de prendre la responsabilité de ce pôle.

Pour le regroupement des vidéos, ils n'y en a pas beaucoup et personne ne les a regroupées.

3.2 Révision du règlement intérieur

Changement de la phrase dans le paragraphe Concerts : « *L'entrée des concerts sera payante (sauf pour les choristes), y compris pour les adhérents, conjoints et proches des choristes. Il pourra y avoir des personnes invitées. Cela sera laissé à l'appréciation du CA. Tout accompagnant d'une personne handicapée payera un tarif réduit.* »

Validation du RI par la CA ce jour. Devra être validé en AG.

3.3 Responsabilité des référents

Concernant l'envoi des Comptes-rendus des répétitions : trop de charge pour Leïla. Chaque référent de pupitre fait son CR et l'envoi en copie à Raymond pour le mettre sur le site.

3.5 Relation extérieures : OMC, Hivernales...

Nous avons été interpellés par l'OMC afin d'apparaître sur leur brochure. THE a été laissé pour la personne à contacter.

Hivernales : Geneviève a été contactée pour les dates des divers concerts de décembre à mars.

Il serait intéressant d'avoir un calendrier afin de noter les dates importantes (mémo date).

4. Projet CD

Projet en Stand By. Devis validé. Sonorisation à priori bonne au Tempo. Stéphane Gontrand demande à ce qu'il n'y ait aucun retour sur scène (CD, clef USB et Plateforme de Streaming). Le CA demande à ce qu'un calendrier soit mis en place afin d'avancer sur ce projet pour le CA prévu de janvier.

5. Tenues de scène

Polo : Il reste les derniers polos à récupérer afin d'avoir la facture. Émilie s'en occupe.

Stock et confection des tenues : il reste du tissu pour tout au garage.

- Tuniques : il faut compter le nombre de tuniques qui restent (elles ne sont pas bien coupées)
- Chemises : attention elles sont trop courtes
- Cravates : il faudra refaire 2 ou 3 cravates

Il faut voir avec Estelle car son fils adoptif est couturier (Geneviève lui demande).

6. Communication en interne

Échange entre les membres du CA sur la communication qui doit être très importante notamment entre l'artistique et la collégiale élargie (bureau).

7. Bilan des activités :

• Bilan des activités passées

Pique-Nique : succès avéré auprès des choristes.

Forum des associations : nous avons pu toucher une vingtaine de personne.

• Activités à venir, les projets

Inscrire les divers concerts d'hiver sur le site internet (voir qui gère le site externe).

Prochains concerts :

- Le dimanche 28 janvier 2024 pour le concert annuel de l'OMC au Quattro à 15h (pendant 15 min)
- PN a été appelé pour chanter lors d'un mariage le samedi 1^{er} juin (amis de la fille de Jackie) sur Guillestre.
- Le 21 juin 2024 Fête de la musique.

- Notre Dame du Laux : association des motards le samedi 29 juin 2024.

8. Reprise du CA du 3 août

Convivialité : Auberge des Gaillards repas + ballade dans le Champsaur à voir si possible.

Pique-Nique vers le mois de mai avec Karaoké.

Voir pour soirée « film sur le Gospel ».

Trombinoscope à faire (Raymond).

Sasha est d'accord pour travailler sur une nouvelle affiche.

9. Questions diverses

◆ Concert de cet hiver

→ Serres : voir pour la sono. L'association des amis de Serres. Payé 650€.

→ Nous seront payés à l'EHPAD : 300€

◆ Nouveau concert

Le 17.12.2023 concert en extérieur à Embrun. Nous serons payé 200€. Il faut motiver les choristes.

Changement de date pour la répétition d'octobre car FdG : le 05.10.2024 au lieu du 12.10.2024.

◆ Prochaines dates

Réunion FdG le 08.12.2023 à 18h30 à Barabane.

En janvier Émilie doit trouver un autre membre de PN pour l'aider à monter la FdG.

Un CA le 20.01.2024 le matin de la répétition à 9h30.

Un autre CA en semaine le 19.02.2024 à 18h30 à Barabane.

AG en date du 16.03.2023 pour 10h (convocation à faire).

◆ Bilan des inscriptions :

37 inscrits actuellement. Il faut faire le point au niveau des paiements.

◆ Demande de Mimi C :

partage de connaissance de Cyrille à chaque répétition sur la culture Gospel. A voir avec lui.

A voir pour une modalité de partage de connaissance, de livre par Carméla une fois par mois par mail.

◆ Pour le prochain CA :

Travail sur les divers pôles.

Attention, les nouveaux choristes ne doivent pas avoir les codes d'accès avant de cotiser et d'adhérer à PN.

La réunion du CA est levée à 12h.

La prochaine Réunion aura lieu le 20.01.2024 à 9h30 au collège Fontreyne.