

Association Pourpre Noire Compte-rendu du Conseil d'Administration du 22 février 2025

Présents :

En présentiel :

Michel BOUVET, Émilie MONACO, Jackie TICHET, Leïla DERSOIR, Christophe UBAUD, Geneviève GRAFF et Laurence PELLEGRIN.

En visio :

Patricia ALLIER.

Excusés :

Annie IZOARD, Philippe MARION,

Invitée :

Catherine ACHERY

→ Jackie est la présidente de séance et Laurence et Leïla secrétaires de séance.

Début de réunion à 09h45.

I. Préparation de l'AG

Il faut faire les divers rapports activité, moral, bilan de la médiathèque, bilan financier.

Bilan financier en déficit, certaines choses sont à vérifier. Il faut prendre en compte aussi la création du CD, la facture des polos venus seulement cette année, réparation du Jumpy, formation de Gilles pour le son, etc.

- BILAN MORAL : Geneviève a préparé un document et va le soumettre à la collégiale
 - BILAN D'ACTIVITES : rédigé par les secrétaires
 - BILAN DE LA MEDIATHEQUE : rédigée par Carmela
 - BILAN FINANCIER : il apparaît un déficit d'environ 11000 €. Le bilan de la fête du gospel 2024 est positif mais plusieurs grosses dépenses ont été nécessaires (création du CD, la facture des polos venus seulement cette année, réparation du Jumpy, formation de Gilles pour le son, etc.) et il y a eu moins de cotisants. Le solde créditeur est d'environ 3500 €. Il existe toujours une épargne d'environ 16000 €.
- Le 1er mars, Patricia et Émilie se réunissent pour finaliser le bilan financier.

Les convocations à l'AG seront envoyées à minima 15 jours avant (le 14/03)

Cyrille se fait opérer le 23 février. Il ne sera donc pas présent à la répétition le 29 mars.

AG le 29 mars 2025. Les convocations à l'AG seront envoyées à minima 15 jours avant (le 14 mars).

10h-12h AG / Repas / 14h-18h répétitions avec Christophe et Raymond.

Repas : Pizza et quiches... Merci Michel !

Le CA se retrouvera à 9h30.

Organisation, validée.

La date a été annoncée lors de la dernière répétition avec la demande de candidats pour le CA tout en rassurant tout le monde.

II. Fête du Gospel 2025

- **La salle**

Christophe a pris contact avec la cheffe de Chœur Carla JANE qui a confirmé sa présence. A priori, elle sera moins pédagogique que Didier LIKENG. Ce qui peut être intéressant après Didier Likeng. Elle doit contacter Christophe et lui envoyer ses fichiers.

La salle de La Roche des Arnauds est validée.

Pour l'église Saint Roch des travaux sont à prévoir. La date de début n'est pas connue à ce jour. Nous restons positionnés sur la location de Saint Roch pour le 12/10/2025. Résultat de la réunion à St Roch : Christophe explique que des travaux de réfection des salles sous l'église et du parvis sont envisagés. Indisponibilité du site normalement d'octobre 2026 au printemps 2027. Geneviève va retourner voir Mimi Tournier.

Cependant, la Cathédrale a été évoquée. Nous allons envoyer un courrier pour sa location. Jackie voit avec Annie I pour la procédure et faire les choses correctement.

Plan C : soit Tallard, soit la nouvelle salle de la Batie-Neuve.
(Raymond a réservé Guillaume)

- **Les repas**

Nous n'aurons plus notre équipe cuisine. Nous avons apprécié le food truck avec Donkili Do, voir pour en chercher un intéressant. Cela sera à voir lors de la première réunion de la Fête du Gospel. Nous sommes en lien grâce à Fadia avec un en particulier.

- **Hébergement**

Mimi C arrête aussi de s'occuper de son organisation. Étant la marque de fabrique de PN il faut trouver un volontaire pour reprendre le flambeau.

III. Enregistrement du CD :

- **Ce qui reste à faire**

Quatre sessions ont été réalisées :

- Ténors et Basses très compliquée.
- Alti et Sopranes. Les Sopranes ont été parfaites.

Parties choristes finies.

Puis :

Séance des solistes le 9 mars mais Cyrille ne pouvant être présent la date sera revue plus tard (avril ou mai). La séance se déroulera sur Gap, 1h par chant.

- **Coût total**

1250€ pour Tallard

1180€ pour les 4 sessions

280€ pour la session soliste

1250€ mixage

1000€ environ pour faire les CD.

Attention jaquette à prévoir et à réfléchir, clé USB, packaging.

Idée d'un porte clé PN à accrocher aux clés USB à vendre.

Nombre de CD au départ : 500.

IV. Point sur les répétitions sans Cyrille et évènements à venir

→ 29.03.2025 : répétition des chants pour le concert des Mées avec Christophe et Raymond

→ Les Mées le 13 avril dirigé par Cyrille (Raymond a réservé Guillaume).

→ 26.04.25 répétition

→ 10 mai au temple de Saint-Laurent du Cros.

→ Plusieurs demandes de mariage non concrétisées encore.

→ Baptême le 22 juin (encore à concrétiser).

Des compliments ont été publiés sur Facebook suite aux prestations de l'été 2024 (Baptême et mariage).

Essayer de les intégrer sur nos sites.

→ Fête de la Musique le 21.06.25

Pour trouver des concerts il faut contacter les 192 communes et demander les contacts avec les comités des fêtes. Pour cela, voir pour créer un mail avec photos, vidéos, etc. Jackie, Émilie et Catherine s'en occupent et ont commencé à y travailler.

→ *Projet de concert en commun avec Donkilido à voir pour trouver une date avec eux, un lieu (Manosque, Sisteron, etc.).*

- **Week-end à Barcelone**

Stage de Barcelone : we du 13, 14 et 15 juin 2025. Le stage coûte 60€. Si on est un groupe de 10 cela nous coûte 50€. Certains anciens de BQB se proposent d'héberger les choristes de PN. Geneviève et Catherine se proposent de récolter les informations et les souhaits des choristes de PN (framadate).

- **Projet 2026 autour de l'histoire du Gospel**

La réunion du 3 janvier 2025 au temple a été annulée, reportée à une date ultérieure. Penser peut-être pour printemps 2026. Catherine, Jackie et Emilie se sont vues pour la demande de subvention éventuelle FDVA. Après réflexion et échanges beaucoup de documents étant demandé et le temps relativement court il a été décidé que la subvention sera demandée l'an prochain en vue du projet autour de l'histoire du Gospel (qui remplacerait la Fête du Gospel 2026). Catherine a participé à une formation pour cette subvention à caractère culturel.

- **Projet chant de Noël de Cyrille**

Cyrille a un projet des chants de Noël pour Noël 2026. Il souhaiterait faire 3 week-ends avec des personnes motivées de PN et Cavaillon. Ça n'implique pas tout PN.

Il faudrait qu'il nous transmette ses idées. Christophe voit cela avec lui. Pour le moment par d'avancées sur ce projet.

ATTENTION... Nous allons fêter nos 15 ans cette année... Nos 10 ans ont dû être annulés, voir comment le fêter ! Les bonnes idées sont les bienvenues.

V. Participation d'Hugo

→ Il va gérer :

- la partie vitrine (Pourprenoire.com)

- la partie administrative (mettre les CR CA et AG voir les CR des répétitions)

→ Raymond continuera à gérer la partie musicale.

→ A voir avec Hugo pour le changement du mot de passe + pour l'envoi des mails (une personne : secrétaire/Catherine?)

→ A voir aussi pour le problème de mail/contact sur le site de PN...

L'idéal serait qu'il participe à un CA avec Raymond. A proposer après l'AG.

VI. Horaires des répétitions

Cyrille a émis la possibilité qu'il vienne à l'avenir en train, en effet, les trajets en voiture étant très fatiguant. Les horaires des répétitions pourraient être modifiés. A voir (11h30 -13h/ 14h-18h ?).

VII. Point sur les inscriptions (choristes et brigade)

40 inscriptions en tout.

Quelques cotisations non réglées encore.

9 personnes "Brigade".

VIII. Demande de Marcelle

Elle propose que les choristes soient informés des départs de choristes : faire un point des entrées et sorties dans le rapport d'activité.

IX. Relation avec le collège, signature de la convention

Des erreurs sur la convention ont fait retarder la signature de ce document. Toujours en cours. Jackie précise qu'en cas de besoin, des salles de la mairie de Gap peuvent être prêtées gracieusement. Pour le collège c'est 700 €.

Bilan du CA de Janvier + Questions diverses :

- **Nouveau Pianiste**

On saura aujourd'hui par Cyrille.

- **Calage des répétitions avec musiciens ?**

Mai et juin pour les musiciens. Atelier Rythme pour la répétition d'avril avec Daniel, voir avec lui si cela est possible.

- **Remorque**

à faire. Christophe ira voir la remorque avec son papa.

Roue jockey à changer, électricité à faire faire, vérifier les connexions.

Prévoir de la repeser (sans les caisses, avec les sacs qui les ont remplacées).

- **Geneviève signale que c'est son dernier CA.**

Elle appelle à penser à 2 choses :

- Reprendre les derniers points abordés du CA précédents pour ne pas laisser des choses non abouties,
- De prendre soin des uns et des autres, et faire attention aux relations humaines. Une réunion des référents pupitre une fois par an pourraient être une idée.

- **Démission du CA**

Les personnes doivent adresser leur démission, notamment pour celles du bureau. Laurence adressera un courrier de démission du CA.

La réunion du CA est levée à 11h35.

La prochaine Réunion sera décidé après l'AG du 29 mars.